



CONVITTO NAZIONALE

"Principe di Napoli"

Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I Grado - Liceo Scientifico
Piazza Matteotti n. 14 – 06081 Assisi (PG) Tel. 075/816828 - 812507 Fax 075/8198756
Email: info@convittoassisi.it - pgvc010007@pec.istruzione.it - Sito web: www.convittoassisi.com

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO "INGLESE E TECNOLOGIE CREATIVE IN IRLANDA"

TRA

IL LICEO SCIENTIFICO ANNESSO AL CONVITTO NAZIONALE "Principe di Napoli" sito in Assisi, Piazza Matteotti 14, CF 94097760543, legale rappresentante dott.ssa Annalisa Boni nata a Cannara il 23/11/1957 CF BNONLS57S63B609L

E

ATC LANGUAGE SCHOOLS – DUBLIN, IRELAND, con sede in 34-35 South William Street, tipologia ente (associazione, società, etc.) Company Limited by shares N. DIPENDENTI 65, European Tax Number IE8242699T, rappresentato dal Sig. Edward Greevy, nato a Dublino (Irlanda) il 10/07/1972, codice fiscale 6683276J.

TUTOR : Alison Banks

PREMESSO CHE

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n .81 e successive modifiche;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. OGGETTO DELLA CONVENZIONE

ATC, qui di seguito indicata anche come il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere presso le sue strutture n° 17 soggetti (di seguito anche indicati come "beneficiari"), specificati in allegato, in alternanza scuola lavoro su proposta del Liceo annesso al CONVITTO NAZIONALE "Principe di Napoli" di seguito indicato anche come "istituzione scolastica", per svolgere il percorso di alternanza scuola lavoro presso ATC nel settore di Information Technology, per la realizzazione di un'applicazione per l'azienda.



CONVITTO NAZIONALE

"Principe di Napoli"

Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I Grado - Liceo Scientifico

Piazza Matteotti n. 14 – 06081 Assisi (PG) Tel. 075/816828 - 812507 Fax 075/8198756

Email: info@convittoassisi.it - pgvc010007@pec.istruzione.it - Sito web: www.convittoassisi.com

Art. 2. OBIETTIVI DEL PROGRAMMA

Il percorso formativo ATC in oggetto ha l'obiettivo di consentire ai beneficiari di avvicinarsi al mercato del lavoro nel paese estero prescelto, apprendendo le tecniche di ricerca del lavoro e di superamento del processo di assunzione, con l'opportunità di migliorare la loro comunicazione orale e scritta in inglese, nonché di insegnare agli studenti a realizzare un'applicazione funzionale ad un'azienda attiva nel settore INFORMATICO.

Art. 3. CONTENUTI E MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA

il programma sarà strutturato in:

- lezioni frontali sull'introduzione al mondo del lavoro in Irlanda (CV, colloqui di lavoro, apertura di una start up, etc...);
- realizzazione da parte degli studenti di progetti da presentarsi alla fine del corso;
- visite culturali ed exchange;
- tutoraggio specifico per familiarizzazione delle tecniche di costruzione vera e propria di applicazioni e realizzazione di un'applicazione funzionale alle attività dell'azienda ospitante.

Art. 4. OBBLIGHI DEL SOGGETTO OSPITANTE

Il soggetto ospitante si impegna a: a) garantire ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro.

Art. 5. FUNZIONE DEL TUTOR INTERNO:

- a) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti;
- f) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti,) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento del programma INGLESE E TECNOLOGIE CREATIVE IN IRLANDA, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;

Art. 6 FUNZIONI DEL TUTOR ESTERNO:

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;



CONVITTO NAZIONALE

"Principe di Napoli"

Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I Grado - Liceo Scientifico
Piazza Matteotti n. 14 - 06081 Assisi (PG) Tel. 075/816828 - 812507 Fax 075/8198756
Email: info@convittoassisi.it - pgvc010007@pec.istruzione.it - Sito web: www.convittoassisi.com

- c) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

Art.7 OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro i beneficiari del percorso sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni della struttura ospitante;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze.

Art. 8 OBBLIGHI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

L'istituzione scolastica si impegna:

- ad assicurare i beneficiari del percorso in alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore;
- ad informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- a designare un tutor interno di adeguata professionalità, come responsabile didattico, dell'organizzazione e dello svolgimento del progetto di cui alla presente convenzione.



[Handwritten signature]



