

Convitto Nazionale “Principe di Napoli”

Servizio di Prevenzione e Protezione

PROTOCOLLO INTERNO DI RECEPIMENTO LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2019/2020

Revisione 00 del 27 Maggio 2020

REVISIONE	DATA	APPROVAZIONE	FIRMA
00	27.05.2020	DATORE DI LAVORO RETTORE Prof.ssa BONI Annalisa	
		RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE incaricato - Dr. Bovini Sergio Integra Srl	
		MEDICO COMPETENTE incaricato – Dott. Giampaolletti Claudio	
		RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI EPR LA SICUREZZA -Sig. Andreoli Claudio	

1. **PREMESSA**

Il presente protocollo interno è redatto allo scopo di porre in atto tutte le misure organizzative - in armonia con il recepimento delle linee operative ministeriali condivise con le OOSS nazionali – che possano garantire, in totale sicurezza, lo svolgimento delle sessioni degli esami conclusivi di Stato previste.

2. **RIFERIMENTI NORMATIVI E DI BUONE PRASSI SULLA PANDEMIA COVID19**

- D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.i., all'art. 28, prevede che il Datore di Lavoro valuti “tutti i rischi”
- D. Lgs. 81/08 e ss.mm.i. integrato con D. Lgs. 106/09 – Titolo X “Esposizione ad Agenti Biologici”
Alla data di stesura del presente protocollo, a livello nazionale e locale i principali atti dedicati emanati risultano:
 - Circolare del Ministero della Salute 03/02/2020
 - Ordinanza del Ministero della Salute d'intesa con il Presidente di Regione Lombardia del 21/02/2020
 - Circolare Ministero della Salute n. 5443 del 22/02/2020
 - Decreto Legge 23/02/2020 n.6 del Presidente della Repubblica
 - DPCM 23/02/2020
 - Ordinanza del Ministero della Salute d'intesa con il Presidente di Regione Lombardia del 23/02/2020
 - Ordinanza del Ministero della Salute d'intesa con il Presidente di Regione Piemonte del 23/02/2020
 - Ordinanza del Ministero della Salute d'intesa con il Presidente di Regione Veneto del 23/02/2020
 - Ordinanza del Ministero della Salute d'intesa con il Presidente di Regione Emilia-Romagna del 23/02/2020
 - Ordinanza del Ministero della Salute d'intesa con il Presidente di Regione Liguria del 24/02/2020
 - Circolare Ministero della Salute n. prot. 5889 del 25/02/2020
 - Ogni altra ordinanza di intesa tra Ministero della Salute e Presidenti di altre Regioni
 - Interim guidance “Rational use of personal protective equipment for coronavirus disease 2019 (CoVid-19)”
World Health Organization
 - DPCM 01/03/2020

- DPCM 04/03/2020
- DPCM 08/03/2020
- DPCM 09/03/2020
- DPCM 11/03/2020
- Deroga all'ordinanza 30 gennaio 2020, recante "Misure profilattiche contro il nuovo Coronavirus (2019-nCoV) del 12/03/2020
- Ordinanza del Ministero della Salute 15 marzo 2020
- Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18
- Ordinanza del Ministero della Salute 20 marzo 2020
- Ordinanza del Ministero della Salute 22 marzo 2020
- DPCM 22/03/2020
- Decreto Legge 25/03/2020 n. 19 del Presidente della Repubblica
- Rapporto ISS COVID – 19 "Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2" del Gruppo di Lavoro ISS Ambiente e Qualità dell'Aria Indoor del 23 marzo 2020.
- DPCM 26/04/2020
- DPCM 17/05/2020
- DL n. 34 del 19/05/2020
- L. n. 35 del 22/05/2020
- Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14/03/2020
- Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24/04/2020
- Protocollo condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del COVID – 19 nei cantieri del 24/04/2020

- DPCM 26/04/2020
- DPCM 17/05/2020
- DL n. 34 del 19/05/2020
- L. n. 35 del 22/05/2020
- Regione Umbria - Piano per il contenimento del contagio e la tutela della salute dei lavoratori durante l'epidemia da virus SARS-Cov 2 in ambienti di lavoro non sanitari del 27/04/2020- approvato in G.R. del 04.05.2020.
- Istituto Superiore di Sanità, Gruppo di Lavoro ISS Ambiente e Qualità dell'aria Indoor – Raccomandazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS.CoV-2 – Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 del 21.04.20210.
- Istituto Superiore di Sanità, Gruppo di Lavoro ISS Biocidi CoVID-19 – Raccomandazioni ad interim sulla sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19; presidi medico-chirurgici e biocidi– Rapporto ISS COVID-19 n. 19/2020 del 25.04.20210.
- Istituto Superiore di Sanità, Gruppo di Lavoro ISS Biocidi CoVID-19 – Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19; superfici, ambienti interni ed abbigliamento– Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020 del 15.05.20210.
- Ministero della Salute - Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento – 22 Maggio 2020.
- Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome - Nuovo coronavirus SARS-CoV-2 Linee di indirizzo per la riapertura delle Attività Economiche e Produttive – Maggio 2020
- MIUR, Parti sociali - Protocollo di intesa Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2019/2020; Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondario di secondo grado – Maggio 2020.

3. Luoghi di lavoro in esame

il protocollo si applica agli spazi già individuati e definiti all'interno dei seguenti luoghi di lavoro:

ID	SEDE
01	Locali Convitto Nazionale "Principe di Napoli" – Assisi (PG)

4. MISURE DEDICATE PREVISTE

Razionale di base

Le misure di seguito declinate, messe in atto con progettazione sinergica tra datore di lavoro, staff del DS, figure interne e Servizio di prevenzione e protezione, ed attuate con la fattiva collaborazione di tutti i lavoratori presenti, si basano – in totale armonia di recepimento di quanto espresso dal Documento tecnico ministeriale – sulle misure di base afferenti a due macrocategorie razionali:

- a. Gestione progettata degli SPAZI finalizzata ad adeguato distanziamento.
- b. Gestione proceduralizzata delle misure di IGIENE individuale delle mani e degli ambienti.

1. **2.1.Misure di sistema**

Si provvederà a stilare un calendario delle sessioni in modo da prevedere convocazioni scaglionate dei candidati. Agli stessi verrà suggerito l'utilizzo – qualora e per quanto possibile – del mezzo proprio. Ogni candidato si presenterà presso l'edificio scolastico 15 minuti prima dell'ora di convocazione e lascerà il perimetro scolastico immediatamente appena terminata la sessione orale.

2. **2.2.Misure di pulizia ed igienizzazione**

Prima dell'inizio delle sessioni si provvederà ad eseguire una pulizia approfondita di superfici/arredi/locali/spazi di percorrenza/servizi/stanze/filtro/etc... individuate per l'utilizzo delle sessioni in oggetto. Le operazioni verranno eseguite in armonia con le prescrizioni del Documento tecnico MIUR (cfr. ibid.: "pulizia approfondita come misura sufficiente nel contesto scolastico") integrando, al bisogno, eventuali azioni di disinfezione a discrezione del datore di lavoro. Tutte le azioni suindicate verranno eseguite in armonia con quanto specificato nei Rapporti ISS COVID-19 n. 5/2020, 19/2020 e 25/2020 e nella

Alla fine dell'esposizione di ogni candidato sarà prevista azione di disinfezione della postazione, sedia, tastiera, mouse e tutti gli ulteriori eventuali accessori utilizzati dal candidato.

Al termine di ogni sessione giornaliera (mattutina/pomeridiana) verrà eseguita una pulizia approfondita di superfici ed arredi/materiali scolastici utilizzati, unitamente alle zone di accesso e digitazione dei distributori automatici di bevande.

In caso di presenza di casi Covid-19 o sospetti per sintomatologia respiratoria e febbre che debbano attivare le procedure dedicate di isolamento e chiamata agli organi competenti (servizio regionale di emergenza 118, autorità sanitaria competente, servizio ISP, etc...) verranno garantite misure ad hoc di sanificazione dedicata secondo quanto prescritto nelle fonti ISS già indicate.

Negli spazi comuni, ingressi, antibagno e fuori dei locali ospitanti le Commissioni verranno resi disponibili dispenser di soluzione idroalcolica per permettere frequente igiene delle mani.

Per tutta la durata delle sessioni di esame verrà garantita continua arieggiatura - mediante scambio di aereazione naturale tramite finestre e porte - nei percorsi di accesso ed uscita, aule commissioni, spazi comuni, servizi, stanze-filtro, etc...

3. **2.3.Misure organizzative**

Come specificato nel Documento Tecnico Ministeriale, all'ingresso della scuola non sarà necessaria la rilevazione della temperatura corporea.

All'atto della convocazione dei componenti le Commissioni ciascun componente dovrà produrre autodichiarazione mediante il il modulo predisposto (secondo il format codificato nell'Allegato 1 del Documento Tecnico Ministeriale attestante assenza sintomatologia o di temperatura oltre soglia 37.5°C, no quarantena/isolamento domiciliare, no contatti stretti intercorsi con persone positive.).

All'atto della presentazione a scuola il candidato (e l'eventuale accompagnatore) dovranno produrre autodichiarazione mediante il il modulo predisposto (secondo il format codificato nell'Allegato 1 del Documento Tecnico Ministeriale attestante assenza sintomatologia o di temperatura oltre soglia 37.5°C, no quarantena/isolamento domiciliare, no contatti stretti intercorsi con persone positive.).

All'atto della presentazione a scuola di eventuali Dirigenti tecnici in vigilanza dovranno produrre autodichiarazione mediante il il modulo predisposto (secondo il format codificato nell'Allegato 1 del Documento Tecnico Ministeriale attestante assenza sintomatologia o di temperatura oltre soglia 37.5°C, no quarantena/isolamento domiciliare, no contatti stretti intercorsi con persone positive.).

La disponibilità dei moduli sarà assicurata presso il presidio di portineria all'ingresso principale della struttura

La custodia dei moduli compilati sarà garantita rispettando le norme di base di riservatezza afferenti alla normativa in vigore.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova. E' vietato qualsiasi tipo di assembramento anche negli spazi esterni del perimetro scolastico.

4. **2.4.Organizzazione dei locali scolastici**

In base al layout verificato durante il sopralluogo congiunto del 21.05.2020, la varie stanze ospitanti le Commissioni saranno associate a nomenclatura numerica e servite da differenti percorsi di ingresso ed uscita al fine di evitare quante più possibili interferenze tra persone in transito.

Al fine di prevenire ogni possibile assembramento, i collaboratori scolastici provvederanno ad indirizzare nei vari percorsi le commissioni in ingresso ed in uscita, nonché cureranno ingresso ed uscita dei candidati ed eventuali accompagnatori

Per ogni ambito omogeneo a servizio delle Commissioni vi saranno servizi igienici differenziati e riferiti al numero di stanza indicato in nomenclatura.

I locali destinati allo svolgimento dell'esame - individuati anche in base alla loro esposizione solare nell'arco della giornata per fattori di sostenibilità microclimatica - saranno allestiti con postazioni (commissione, candidato, eventuale docente di sostegno, accompagnatore, Dirigente tecnico in vigilanza) che garantiscano un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento.). Per il candidato sarà assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente più vicino della commissione. Anche i posti per docente di sostegno (eventuale) accompagnatore e Dirigente tecnico in vigilanza assicureranno le stesse misure di distanziamento.

Per tutta la durata delle sessioni (mattutine/pomeridiane) sarà garantito un regolare e sufficiente ricambio d'aria, sia negli spazi comuni, nelle aree di transito che in ogni aula destinata allo svolgimento dell'esame di stato. Per tale ricambio di aria si privilegerà essenzialmente l'aerazione naturale.

All'interno dei locali di competenza dell'Istituto in oggetto verrà predisposta una stanza dedicata destinata all'accoglienza ed al temporaneo isolamento di eventuali soggetti che dovessero manifestare sintomatologia respiratoria e febbre. La stanza, debitamente arieggiata, conterrà una dotazione di mascherine chirurgiche da far indossare – qualora fosse sprovvisto della tipologia minima- al soggetto in isolamento.

5. **2.5.Misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame**

Saranno messe a disposizione per le commissioni (e per eventuali Direttori tecnici in vigilanza) mascherine di tipo chirurgico dei tipi conformi CE nonché agli standard di test UNI EN 14683:2019 e di tipologia preferibilmente IIR (minimo II). Le stesse saranno reintegrate dopo ogni sessione di esame mattutina/pomeridiana.). La commissione dovrà indossare la mascherina per l'intera permanenza nei locali scolastici.

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare, per l'intera permanenza nei locali scolastici, una mascherina chirurgica o c.d. "di comunità" di propria dotazione. Il candidato potrà abbassare la mascherina solo nel corso del colloquio assicurando però costante e continuo mantenimento della distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

Tutto il personale non docente in servizio all'interno dei locali - qualora impossibilitato nel mantenere il distanziamento - dovrà indossare la mascherina chirurgica fornita dal datore di lavoro e dalle caratteristiche sopra specificate.

Prima di accedere al locale destinato allo svolgimento della prova di esame ogni soggetto (commissione, candidato, accompagnatore, eventuale Dirigente tecnico in vigilanza) dovrà procedere all'igienizzazione delle mani mediante dispenser apposto all'esterno.

6. **2.6. Ulteriori Misure di prevenzione**

Sarà predisposta cartellonistica dedicata.

I percorsi di ingresso ed uscita saranno contrassegnati visivamente mediante cartellonistica ed, al bisogno, indicatori a pavimento.

Tra il personale non docente in servizio sarà garantito un numero adeguato di addetti antincendio e primo soccorso.

Per tutti gli aspetti connessi alla gestione lavoratori c.d "fragili" si rimanda ad attivazione dedicata già attuata tra datore di lavoro e medico competente.

E' fatto divieto assoluto di introdurre da parte dei candidati materiali dall'esterno (es.: libri, bottiglie di acqua, cibo, etc...). Necessità di idratazione o similari potranno essere soddisfatte dalla presenza dei distributori automatici.

7. **2.7. Informazione e comunicazione**

Il presente protocollo sarà oggetto di adeguata diffusione, interna ed esterna, anche mediante i seguenti canali minimi:

- a. Pubblicazione homepage del sito della scuola
- b. Apposizione di cartellonistica riassuntiva misure-cardine (obbligatorietà distanziamento igiene mani, mascherina, evitare assembramenti)
- c. Pubblicazione (homepage del sito della scuola) di spot-webinar informativo riassuntivo delle misure messe in atto.